



# Comune di Novara di Sicilia

(Città Metropolitana di Messina)

Codice Fiscale e Partita IVA 00358500833 E-mail [ufficiosegreteria@comunedinovaradicilia.me.it](mailto:ufficiosegreteria@comunedinovaradicilia.me.it) Tel. 0941 650954-5-6 fax. 0941 650030

## AREA AMMINISTRATIVA

**DETERMINAZIONE N° 90 DEL 11.05.2021**

(D.to. Leg.vo. N° 267/00, Art. 184)

**REGISTRO GENERALE N° 218 DEL 11.05.2021**

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PREVIA PROCEDURA DI MOBILITÀ AI SENSI DEGLI ART. 30 E 34/BIS DEL D.LGS 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO VACANTE DI CAT 'C' DEL VIGENTE CCNL - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - PROFILO PROFESSIONALE 'ISTRUTTORE/AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE' - APPROVAZIONE VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E NOMINA CANDIDATO VINCITORE

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE f.f.

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 9 del 01/08/2017 di conferimento incarico di responsabilità di posizione organizzativa dei servizi ricadenti nel settore amministrativo ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs 256/2000 nei riguardi del Segretario Comunale;

### PREMESSO CHE:

- con Determinazione dirigenziale R.G. n. 619 del 24/12/2020 veniva approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami, previa procedura di mobilità ai sensi degli art. 30 e 34/bis del D.Lgs 165/2001, per la copertura di un posto vacante di Cat "C" del vigente CCNL - a tempo pieno ed indeterminato – profilo professionale "Istruttore/Agente di Polizia Municipale";
- in esecuzione della predetta determinazione veniva pubblicato in data 24/12/2020 all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Novara di Sicilia, il relativo bando di mobilità sottoposto a preventiva procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 161/2001, di cui sopra, il cui termine di scadenza era fissato per il giorno 23/01/2021, quale 30° giorno successivo alla sua pubblicazione;
- Con Delibera di G.M. n. 19 del 09/03/2021 è stata nominata la Commissione Esaminatrice;
- Che previo espletamento delle procedure istruttorie di carattere preliminare di cui al verbale del 18/03/2021 ed a quello di successivo e formale insediamento della Commissione di cui al verbale del 07/04/2021, la procedura selettiva in oggetto si è svolta, con esito positivo, nella giornata del 23 aprile 2021;

### RICHIAMATE:

- La deliberazione G.M. n° 85 del 24/11/2020 con la quale il Comune di Novara di Sicilia ha approvato il Programma Triennale del fabbisogno del Personale 2020-2022 ed il Piano annuale 2020 prevedendo, tra l'altro, anche l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di un **dipendente di Cat. C del vigente CCNL - profilo professionale Istruttore/Agente di Polizia Municipale**

- Vista la precedente deliberazione G.M. n° 24 del 03/05/2012 con la quale è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi aggiornandolo ai principi della cosiddetta "Riforma Brunetta"

Vista, altresì, la deliberazione G.M. n° 79 del 20/12/2018 di approvazione del riallineamento della dotazione organica ai contenuti scaturenti dall'affinamento della contabilizzazione analitica dei budget assunzionali sussunti all'interno della programmazione Triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 successivamente trasposta in quella dell'annualità corrente;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale con Delibera di G.M. n° 66 del 09/10/2020;
- ha rispettato, il pareggio di Bilancio nell'anno precedente, e che anche il Bilancio di previsione 2021-2023 risulta improntato al perseguimento di detto risultato-obiettivo;
- ha ridotto la spesa di personale rispetto al valore medio del triennio 2011-2013 come disposto dal comma 557-quater dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, come inserito dall'art. 3, comma 5-bis, del DL. n° 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014;
- ha approvato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con deliberazione di G.M. n. 89 del 04/12/2020;
- non è in dissesto né in condizione di squilibrio economico come risulta dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato, giusta deliberazione di C.C. n. 4 del 29/06/2020;
- risulta in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo quanto previsto dell'art. 17 della Legge 68/99;
- ha attivato il ciclo della Performance secondo quanto prescritto dal D. Lgs. n. 150/2009 e successivo D. Lgs. 74/2017 ed approvato il relativo Piano per il triennio 2020-2022;
- risulta in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo quanto previsto dell'art. 17 della Legge 68/99;
- ha approvato il Bilancio di previsione 2021 giusta deliberazione C.C. n° 25 del 23/12/2020 e lo schema del Rendiconto di gestione dell'anno 2020 giusta ulteriore deliberazione G.M. n° 36 del 16/04/2021, i cui termini per l'approvazione definitiva in Consiglio Comunale non sono ancora decorsi (*cf. art. 3 del D.L. 30/04/2021 n° 56*), sicché non incorre in alcuno dei divieti da ultimo stabiliti dall'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 24/06/2016 n° 113, convertito con Legge 160/2016

**Visto** il verbale di svolgimento dei colloqui selettivi del 23/04/2021, trasmesso dalla Commissione esaminatrice per la copertura di n° 1 posto vacante di Cat "C" del vigente CCNL - a tempo pieno ed indeterminato – profilo professionale "Istruttore/Agente di Polizia Municipale" con il quale è stata conclusa la fase procedimentale relativa alla preventiva procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e formata la relativa graduatoria;

**RICHIAMATO** il contenuto del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi in base al quale *"il Responsabile provvede all'approvazione delle operazioni concorsuali e delle risultanze sulla base dei verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice del concorso, con propria Determinazione"*;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 13 del 03/12/2018 di conferimento dell'incarico di Vice-Segretario Comunale in favore del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dr Carmelo CALABRESE e

dato atto della circostanza secondo cui in caso di incompatibilità o assenza del Segretario titolare compete dunque a quest'ultimo provvedere in via sostitutiva;

**DATO ATTO** della sussistenza di una condizione palese incompatibilità con il presente adempimento da parte del Responsabile del Segretario Comunale quale Responsabile ad interim dell'Area Amministrativa in forza dell'incarico di P.O. affidato al medesimo ai sensi dell'art. 97, comma 4°, lett. d) del T.U.EE.LL. dal momento che lo stesso Segretario Comunale dr. Giuseppe Torre ha svolto le funzioni di Presidente della Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 110 del nuovo CCNL Comparto Dirigenza Funzioni Locali del 17/12/2020;

**DATO ATTO, altresì**, che il sottoscritto dr. Carmelo Calabrese, Vice-Segretario e Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse previste dal vigente Codice di comportamento dell'Ente o della legge 190/2012 per le quali è fatto obbligo di astensione dai procedimenti di che trattasi;

### **RITENUTO**

Approvare i Verbali della Commissione Giudicatrice relativi alla selezione in questione unitamente alla richiamata graduatoria e dichiarare vincitrice, per il profilo di "Istruttore/Agente di Polizia Municipale" - Categoria C - la d.ssa Marianna APPARENTE, nata a Napoli il 30/03/1983 e residente a Parabiago (MI) in Via dei Lilla n° 2 - in atto dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, con il medesimo profilo professionale, del Comune di PARABIAGO (MI);

- provvedere, con successivo atto, all'assunzione della dipendente come sopra individuata, mediante la stipula di contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo di "Istruttore/Agente di Polizia Municipale", Cat. Giur. C, posizione Economica C/1, già in godimento della medesima dipendente, dando atto che la stessa ha già prodotto all'atto della presentazione della domanda (prot. n° 84 del 07/01/2021) il nulla osta alla mobilità volontaria da parte dell'Amministrazione di appartenenza, necessario per poter dar corso all'assunzione;

### **VISTI :**

- Il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il D.Lgs 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il bando di mobilità esterna approvato con determinazione dirigenziale R.G. n. 339 del 04/06/2018;

**VISTO** l'Ordinamento Amm.vo degli EE.LL.;

**VISTA** la L.R. n. 30/2000 e s.m.i;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati di:

1. - Approvare i Verbali della Commissione Giudicatrice relativi alla selezione in questione unitamente alla richiamata graduatoria e dichiarare vincitrice, per il profilo di "Istruttore/Agente di Polizia Municipale" - Categoria C - la **d.ssa Marianna APPARENTE**, nata a Napoli il 30/03/1983 e residente a Parabiago (MI) in Via dei Lilla n° 2 - in atto dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, con il medesimo profilo professionale, del Comune di PARABIAGO (MI);
2. - provvedere, con successivo atto, all'assunzione della dipendente come sopra individuata, mediante la stipula di contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo di "Istruttore/Agente di Polizia Municipale", Cat. C, posizione Economica C/1, già in godimento della medesima dipendente, dando atto che la stessa ha già prodotto all'atto della presentazione della domanda (prot. n° 84 del 07/01/2021) il nulla osta alla mobilità volontaria da parte dell'Amministrazione di appartenenza, necessario per poter dar corso all'assunzione;

**DARE ATTO CHE:**

- ai sensi del combinato disposto dall'art. 5 del DPCM 5 Agosto 1988 n. 325, art. 5 c. 2, nel caso di mobilità nell'ambito delle PP.AA., e dal novello art. 12, c. 8, del vigente CCNL del 21 Maggio 2018, in caso di passaggio tra categorie, alla dipendente viene attribuito il trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria o per i nuovi profili;
- qualora il trattamento economico in godimento risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, la dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza assorbibile nella successiva progressione economica;
- l'importo dell'assegno personale di cui al comma 8, fino al suo completo riassorbimento, è ricompreso nella nozione di retribuzione di cui all'art. 10, comma 2, lett. b), del CCNL del 9.5.2006;

**Dispone**

- **di comunicare** il contenuto della presente determinazione al Comune di Parabiago (MI), quale Amministrazione di appartenenza della dipendente, ai fini del perfezionamento della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm.;
- **di trasmettere** copia della presente determinazione alla dott.ssa Marianna Apparente, al Servizio Economico Finanziario, ai Responsabili di Area ed al Segretario Comunale per i successivi adempimenti di competenza;
- **di provvedere** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso del sito istituzionale.

*Novara di Sicilia, lì 11/05/2021*

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa f.f.**  
**Vice-Segretario Comunale**  
*F.to Dr. Carmelo CALABRESE*

**PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO : Dal 11.05.2021 Al 25.05.2021**

Novara di Sicilia, lì 25.05.2021

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**  
**F.to Salvatrice Ferrara**