

Letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Bertolami Girolamo

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Salvatore Buemi

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Calabrese Carmelo

La presente è copia conforme all'originale e viene rilasciata in carta libera per uso amministrativo e d'Ufficio.
Novara di Sicilia, 20.05.2019

Il Vice Segretario Comunale
Dr. Carmelo Calabrese

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/1991)

REG. PUBBL. N° 425

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 20.05.2019, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Novara di Sicilia **20.05.2019**

L' Addetto
F.to Salvatrice Ferrara

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Calabrese Carmelo

SI ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il . . . , decimo giorno dalla relativa pubblicazione.

è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/1991.

Novara di Sicilia, 14.05.2019

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Calabrese Carmelo

	COMUNE DI NOVARA DI SICILIA Città Metropolitana di Messina
	N° 38 Reg. Del 14.05.2019
COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	

Oggetto: AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE METODOLOGIA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E REGOLAMENTO INTEGRATO PEO E PERFORMANCE - ATTUAZIONE TITOLO III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL CCNL DEL 21/05/2018

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **quattordici** del mese di **maggio** alle ore **10,15** nella consueta sala delle adunanze sita nel Palazzo Municipale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		PRESENTI/ASSENTI	
1. BERTOLAMI GIROLAMO	SINDACO	Presente	
2. BUEMI SALVATORE	ASSESSORE	Presente	
3. DA CAMPO FERRARA GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente	
4. GULLO PAMELA	ASSESSORE	Assente	
TOTALE		Presenti 3	Assenti 1

Assiste l'adunanza il Vice Segretario Comunale **Dr. CARMELO CALABRESE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco pro-tempore **Dr. GIROLAMO BERTOLAMI** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto specificato.

Parere del Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Parere del Responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile: **NON DOVUTO.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i su riportati pareri espressi ai sensi dell'art. 12 comma 1 della Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000;

VISTA ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione presentata dal Sindaco;

RAVVISATA l'opportunità di approvare tale proposta in quanto rispondente alle esigenze di questa amministrazione;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE. LL.;

AD UNANIMITÀ di voti favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, facendola propria interamente, avente per oggetto: "AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE METODOLOGIA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E REGOLAMENTO INTEGRATO PEO E PERFORMANCE - ATTUAZIONE TITOLO III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL CCNL DEL 21/05/2018".

Dichiarare con separata unanime votazione favorevole, espressa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91, la presente immediatamente esecutiva.



COMUNE DI NOVARA DI SICILIA

Provincia di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA
GIUNTA COMUNALE

SU INDICAZIONE DI	SINDACO
SETTORE DI COMPETENZA	AREA AMMINISTRATIVA
ISTRUTTORIA DEL PROCEDIMENTO	Dr. Giuseppe TORRE

Prot. n. _____ /AA.GG. Data _____

OGGETTO	Area delle Posizioni Organizzative - Approvazione Metodologia per l'attribuzione dell'incarico e per la graduazione della retribuzione di posizione e Regolamento Integrato PEO e Performance - Attuazione Titolo III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE del CCNL del 21/05/2018
---------	--

In ordine alla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della legge 08.06.90, n.142, recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, così come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AREA AMMINISTRATIVA per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere

FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE per il seguente motivo: _____

Data 16-05-2019 Il Responsabile Dr. Giuseppe TORRE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE per il seguente motivo: _____

ATTESTA a norma dell'art.55 della legge 08.05.1990, n.142 recepito dall'art.1, comma 1°, lett. i) della L.R. 11.12.1991, n.48, la copertura finanziaria all'intervento _____

Data _____ Il Responsabile Dr. Carmelo CALABRESI



COMUNE DI NOVARA DI SICILIA

Provincia di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	Area delle Posizioni Organizzative - Approvazione Metodologia per l'attribuzione dell'incarico e per la graduazione della retribuzione di posizione e Regolamento Integrato PEO e Performance - Attuazione Titolo III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE del CCNL del 21/05/2018
---------	--

Premesso che:

- l'art. 7 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" stabilisce che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza, in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;

- l'art. 48, comma 3, del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 demanda alla competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

- l'art. 89 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 al comma 1, precisa che "gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando altresì le materie nelle quali si esercita la potestà regolamentare";

- ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

- Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

- **Richiamato**, in particolare, il disposto di cui all'art. 13, comma 3 del succitato C.C.N.L. secondo il quale "3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL".

- **VISTO** il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", il quale, all'art. 1, comma 2, reca disposizioni volte ad assicurare una " migliore organizzazione del lavoro, il rispetto degli ambiti riservati rispettivamente alla legge e alla contrattazione collettiva, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, l'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, la selettività e la concorsualità nelle progressioni di carriera, il riconoscimento di meriti e demeriti, la selettività e la valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico ed il contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo, nonché la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità ";

- **DATO ATTO** che il Decreto Legislativo n° 74/2017 ha apportato significative modifiche al D.Lgs. 150/2009 in relazione alla gestione della performance organizzativa ed individuale;

- **CHE**, in particolare, l'art. 18 del citato D.Lgs. n. 74/2017, rubricato : " Disposizioni transitorie e finali ", stabilisce che le Regioni e gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati dal presente decreto, entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente decreto;

- **VISTI** altresì, del medesimo D. Lgs. n° 150/2009, gli artt. 16 e 31, che individuano le norme del decreto stesso alle quali gli enti locali adeguano il proprio ordinamento e precisamente:

Art. 3. Principi generali

Art. 4. Ciclo di gestione della performance

Art. 5. Obiettivi e indicatori

Art. 7. Sistema di misurazione e valutazione della performance

Art. 9. Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale

Art. 15. Responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amministrativo

Art. 17. Oggetto e finalità

Art. 18. Criteri e modalità per la valorizzazione del merito ed incentivazione della performance

Art. 19. Criteri per la differenziazione delle valutazioni

Art. 23. Progressioni economiche

Art. 24. Progressioni di carriera

Art. 25. Attribuzione di incarichi e responsabilità

Art. 26. Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale

Art. 27. Premio di efficienza;

- **VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 79 del 20/12/2018 e ss.mm.ii;

- **Visto** il testo dell'allegato Regolamento elaborato dall'Ente, recante la Metodologia per l'attribuzione dell'incarico e per la graduazione della retribuzione di posizione e di risultato, per la valutazione della Performance e le procedure di attribuzione della PEO che costituisce integrazione e adeguamento del Regolamento degli Uffici e Servizi;

- **Ritenuto** di dover procedere all'approvazione del suddetto Regolamento in ossequio alle previsioni normative e contrattuali vigenti;

- **Dato atto** che lo schema del Regolamento va trasmesso al Nucleo di Valutazione, alle OO.SS. e alle RSU ai fini dell'attivazione del confronto e dell'emissione dei relativi pareri o valutazioni;

- **Visto** l'O.A.EE.LL vigente in Sicilia;

SI PROPONE

1. - **Di approvare** la narrativa che precede, che si intende qui integralmente trascritta.

2. - **Di approvare** la "Metodologia per l'attribuzione dell'incarico e per la graduazione della retribuzione di posizione, della PEO e della Performance in attuazione del Titolo III° ORDINAMENTO PROFESSIONALE del CCNL del 21/05/2018" da intendersi quale integrazione e adeguamento del Regolamento degli Uffici e Servizi, nel testo allegato al presente atto che, unitamente alle schede ed ai relativi manuali di attuazione (Allegati da 1 a 4) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;

3. - **Di dare atto** che il presente schema di regolamento entrerà definitivamente in vigore a conclusione della definizione del confronto con le parti sindacali e previa validazione da parte del NIV e da tale data abrognerà e sostituirà i precedenti regolamenti/provvedimenti dell'Ente nelle parti con lo stesso incompatibili;

4. - **Di trasmettere** copia del Regolamento approvato alle 00.SS., alla RSU ed al Nucleo Interno di Valutazione;

5. - **Di trasmettere** copia della presente ai responsabili di Area ed al Segretario Comunale;

6. - **Di precisare** che il presente regolamento sarà pubblicato, a cura del Responsabile del IV Settore al quale si da' mandato specifico in tal senso, permanentemente sul sito istituzionale dell'Ente (Sezione "Statuto-Regolamenti") e nella sezione "Amministrazione Trasparente" (sottosezioni "Regolamenti", "Personale"), in entrambi i casi in aggiunta ai precedenti analoghi provvedimenti ed in evidenza rispetto agli stessi;

7. - **Dichiarare** l'atto che sarà adottato, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91.

Novara di Sicilia, li 14/05/2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr. Giuseppe TORRE



IL PROPONENTE
Dr. Girolamo BERTOLAMI

