COMUNE DI NOVARA DI SICILIA

Città Metropolitana di Messina

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato finalizzato a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale che, alla data di emanazione del bando, abbia maturato almeno tre anni di servizio mediante contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Novara di Sicilia da svolgersi con le procedure di cui all'art. 35, comma 3/bis, lett. B) del D.Lgs 165/2001, per la copertura di *n. 1 posto di Cat. B1* **a tempo indeterminato, part-time** ***(6 ore settimanali)*** **per il profilo di Esecutore Amministrativo con mansioni di assistente di cancelleria presso il locale Ufficio del Giudice di Pace**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- che con deliberazione G.M. n. 2 del 11/01/2018, previa informativa sindacale ed apposizione del relativo parere tecnico da parte del Revisore dei Conti, il Comune di Novara di Sicilia ha approvato la Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018-2020 oltre al riallineamento della dotazione organica individuando, in tale contesto, le esigenze organizzative e le necessità funzionali dell'Ente cui dare concreta risposta anche attraverso la stabilizzazione del personale precario e la parziale reintegrazione dei cessati dal servizio;
- Vista la precedente deliberazione di G.C. n. 24 del 03/05/2018 con la quale si è proceduto, all'approvazione del nuovo regolamento degli Uffici e dei Servizi aggiornato ai principi della cosiddetta "Riforma Brunetta" (D.Lgs 150/09) ed a quelli ulteriori del cosiddetto Decreto Madìa (D.Lgs 75/2017)
- Che con la medesima deliberazione è stato approvato il corpus relativo alla disciplina e regolamentazione delle procedure concorsuali, di stabilizzazione, mobilità e progressione interna di carriera tenendo conto, espressamente, delle nuove procedure previste dall'art. **35, comma 3/bis, lett. b) del D.Lgs 165/2001** che prevede la possibilità, per gli Enti locali di avviare, nei limiti del 50% della propria capacità assunzionale, concorsi pubblici per titoli ed esami finalizzati a valorizzare con apposito punteggio aggiuntivo, l'esperienza professionale maturata per effetto del servizio precedentemente prestato presso la medesima amministrazione che bandisce il concorso mediante contratti di lavoro subordinato, a tempo determinato;
- Che sempre in base alla predetta deliberazione avente carattere programmatico l'amministrazione ha formalizzato il proprio atto di indirizzo per l'individuazione dei profili professionali per i quali ritiene maggiormente urgente e/o necessario procedere al nuovo reclutamento, ove possibile, anche attraverso l'implementazione dei contratti già esistenti con il personale in servizio;

- VISTO il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro** relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale sottoscritto in data 31 marzo 1999, come modificato ed integrato dal nuovo CCNL di Comparto sottoscritto in data 21 maggio 2018;

- VISTO l'art. 35, comma 3/bis del **Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165** come modificato ed integrato anche a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs 150/2009 e s.m.i in forza del quale è, per l'appunto, viene espressamente previsto che: - "Le amministrazioni pubbliche, nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno, nonché del limite massimo complessivo del 50 per cento delle risorse finanziarie disponibili ai sensi della normativa vigente in materia di assunzioni ovvero di contenimento della spesa di personale, secondo i rispettivi regimi limitativi fissati dai documenti di finanza pubblica e, per le amministrazioni interessate, previo espletamento della procedura di cui al comma 4, possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso pubblico:

a) con riserva dei posti, nel limite massimo del 40 per cento di quelli banditi, a favore dei titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione dei bandi, hanno maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'amministrazione che emana il bando;

b) **per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale di cui alla lettera a**) e di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di lavoro flessibile nell'amministrazione che emana il bando.

DATO ATTO
- Che con l' atto di indirizzo di cui alla deliberazione G.M. n° 2 del 11/01/2018 il Comune di Novara di Sicilia ha dato concretamente impulso ai fini dell'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale precario utilizzato e/o in servizio presso l'Ente;
- che con tutti i provvedimenti sopra citati è stato demandato al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione dei conseguenti adempimenti;

CONSIDERATO
- che il Piano Triennale delle assunzioni e la successiva deliberazione di individuazione dei profili professionali prevedono, fra l'altro, che si proceda nell'anno 2018 al reclutamento a tempo pieno e part-time a 6 ore settimanali, anche mediante implementazione dei contratti di lavoro già esistenti, di n° 1 unità di personale rientrante nella **Cat. B1 – per il profilo di ESECUTORE Amministrativo con mansioni di assistente di cancelleria presso il locale Ufficio del Giudice di Pace con le procedure previste dall'art. 35, comma 3/bis, lett. B) del D.Lgs 165/2001**;
- che ai sensi dell'art. 35, comma 3/bis del D.Lgs 165/2001 è possibile attribuire punteggi valorizzanti in favore di coloro che risultino utilizzati con precedenti contratti di lavoro a tempo determinato presso il medesimo Ente che bandisce il concorso e ciò, all'evidente scopo di non perdere il grado di professionalità acquisita dai dipendenti che hanno già prestato servizio per il Comune, fermo restando, in ogni caso, che tale trattamento agevolativo non deve comunque essere tale da determinare l'automatica impossibilità per i soggetti esterni di poter utilmente concorrere ai fini della vittoria finale della procedura selettiva;
- Visto il Regolamento degli Uffici e dei servizi che prevede, anche per le fattispecie in questione, l'adeguato punteggio valorizzante ed il bilanciamento tra i contrapposti interessi tra i candidati provenienti dall'esterno e quelli che possono partecipare facendo valere la loro pregressa attività svolta per il medesimo Ente che bandisce il concorso;

RITENUTO
Alla luce di tutto quanto sopra riportato, di poter indire il concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 35, comma 3/bis, lett. b) del D.Lgs 165/2001 e, quindi, mediante l'attribuzione di specifici punteggi aggiuntivi atti a valorizzare l'esperienza professionale maturata, presso il Comune di Novara di Sicilia, nel medesimo profilo professionale relativo al posto messo a concorso;

- Visto il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro** relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale sottoscritto in data 31 marzo 1999, come modificato ed integrato dal nuovo CCNL di Comparto sottoscritto in data 21 maggio 2018;

- VISTO il **Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165** come modificato ed integrato anche a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs 150/2009 e s.m.i;

In esecuzione della determinazione di approvazione del presente bando a firma del responsabile dell'Area Amministrativa e per le motivazioni di cui in premessa,

Rende noto:

Art. 1
Indizione

Il **Comune di NOVARA DI SICILIA**, Piazza G. Sofia – c.a.p. 98058 - Tel. 0941-650954 - fax. 0941-650030 - pec protocollocomunenovaradisicilia@pec.it indice concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi dell'all'**art. 35, comma 3/bis, lett. b) del D.Lgs 165/2001**, per la copertura di **n. 1 posto** di **"Esecutore Amministrativo con mansioni di assistente di cancelleria presso il locale Ufficio del Giudice di Pace**" rientrante nella **Categoria "B1**" del vigente CCNL - **a tempo indeterminato e part-time a 6 ore settimanali mediante procedura finalizzata a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale che, alla data di emanazione del bando, abbia maturato almeno tre anni di servizio mediante contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze del medesimo Ente procedente.**

Per partecipare ai concorsi i candidati debbono essere in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 3.

Viene garantita, ai sensi di legge, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 2
Trattamento Economico

Al posto messo a concorso è attribuito il trattamento economico lordo iniziale previsto per la Cat. B1 dal vigente CCNL dei dipendenti del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, oltre l'indennità di Comparto, la 13^ mensilità, proporzionalmente rapportati alla minore durata della prestazione, oltre all'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale degli Enti Locali. Detti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

Art. 3
Requisiti per la partecipazione

Ai sensi dell'art. 35, comma 3/bis del D.Lgs 165/2001, la presente selezione, sebbene pubblica ed aperta all'esterno, resta comunque **finalizzata a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale che, alla data di emanazione del bando, abbia maturato almeno tre anni di servizio mediante contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Novara di Sicilia**

Salva la previsione del punteggio aggiuntivo, nessuna ulteriore deroga o altro tipo di peculiarità sono previste, invece, con riferimento alla necessità di svolgimento delle prove concorsuali per la dimostrazione dell'idoneità al posto ed alla funzione specifica.
In forza delle citate disposizioni, e di quant'altro previsto dal vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi possono partecipare al concorso i candidati che alla data di pubblicazione del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio o titoli equipollenti per legge:

a) **Diploma di Maturità (Scuola Media Superiore o titolo equipollente)**
(N.B.: non saranno presi in considerazione titoli diversi da quelli richiesti per l'accesso).

2) anzianità di servizio almeno triennale maturata esclusivamente per effetto di precedenti contratto a tempo determinato con il Comune di Novara di Sicilia, nel profilo professionale oggetto della selezione *(valida soltanto ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo)* da calcolarsi alla data di pubblicazione del presente bando;

3) cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto dei Presidente del Consiglio dei Ministri febbraio 1994, n. 174. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
a) godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani (ad eccezione della cittadinanza Italiana);

4) godimento dei diritti civili e politici;

5) di non avere subito nessuna della condanne indicate all'art. 58, comma 1, lett. a), b), c), d), e) del TUEL approvato con D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 o comunque riportato condanne penali o altre misure che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;

6) regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva, se dovuti;

7) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per avere conseguito la nomina con frode, ovvero di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

8) idoneità psicofisica alle mansioni del posto messo a concorso.
La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, della L. 10/05/1997, n° 127, recepito in Sicilia dalla L.R. n° 23/98.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso.
Per la stipula del contratto individuale, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda, viene documentato dal vincitore entro il termine perentorio indicato nella richiesta allo stesso inviata dal comune.

Art. 4
Termine e modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità all'allegato A) al presente bando, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata al **Comune di NOVARA DI SICILIA**, Piazza G. Sofia – c.a.p. 98058, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi, ed entro detto termine, a pena di esclusione è presentata direttamente all'ufficio protocollo o spedita tramite il servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante p.e.c. all'indirizzo: protocollocomunenovaradisicilia@pec.it
- Ai fini del rispetto del termine di presentazione dalla domanda farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale accettante o nel caso dì consegna diretta della domanda all'Ufficio Protocollo, la data apposta dall'Ufficio medesimo sulla domanda; l'ufficio protocollo rilascerà apposita ricevuta e, quindi, farà fede la data apposta sulla medesima. Il termine di presentazione della domanda ove cada in giorno festivo, ovvero coincida con un giorno di irregolare o mancato funzionamento degli uffici postali a seguito di sciopero si intende prorogato al primo giorno successivo effettivamente lavorato.

Il Comune di Novara di Sicilia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili allo stesso Comune. La domanda dovrà essere inviata in busta chiusa; sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportata, **a pena di esclusione**, la selezione pubblica per la quale si chiede di partecipare, nonché il nome ed il cognome del candidato.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione:

il cognome, il nome (per le donne coniugate quello da nubile), il luogo e la data di nascita;

il codice fiscale;

 l'indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti del recapito;

 l'indicazione del concorso;

 il possesso del titolo di studio richiesto, della votazione riportata e della data di conseguimento;

 i precedenti servizi prestati mediante contratti di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Comune di Novara di Sicilia (amministrazione che emana il bando) relativamente allo specifico profilo professionale richiesto dal concorso e non inferiori ad anni tre, come specificato dal presente bando e dall'art. 35, comma 3/bis, lett. b) del D.Lgs 165/2001;

 tutto il proprio stato di servizio utile alla quantificazione dei titoli posseduti, anche se eventualmente svolto presso altre amministrazioni locali o Enti pubblici;

il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94;

il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea;

l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche se negativa);

l'idoneità fisica all'impiego;

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero la non decadenza dall'impiego stesso per aver conseguito la nomina con frode;

la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

il possesso di eventuali titoli preferenziali alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487;

la lingua straniera conosciuta;

i servizi eventualmente prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni, e le cause di eventuale risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (la dichiarazione va resa anche se negativa);

l'indicazione delle conoscenze di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni inerenti al concorso, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché dell'eventuale recapito telefonico; il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, ogni variazione del proprio recapito;

l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando e nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi *(di cui copia risulta consultabile presso la sede comunale e nel sito istituzionale internet del Comune)* ed in particolare di quelle previste dall'art. 54 recante la disciplina relativa alle modalità di svolgimento delle selezione per la stabilizzazione ed all'attribuzione del punteggio integrativo previsto dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.
Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap**,** da documentarsi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 104/92.
Sulla domanda dovrà infine essere specificata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 ai fini della presente procedura di concorso e dell'eventuale successiva assunzione da parte del Comune di Novara di Sicilia.
Responsabile al trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area Amministrativa, dr. Giuseppe TORRE - c/o Comune di Novara di Sicilia (ME) Piazza G. Sofia – cap 98058 – Novara di Sicilia (ME) - tel. 0941-650954 - Fax 0941-650030
La domanda di partecipazione al concorso, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione. Nel caso di allegazione del documento di riconoscimento in corso di validità non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

Art. 5
Documenti da allegare alla domanda per l'ammissione al concorso

1) Per l'ammissione alla selezione i concorrenti a corredo della domanda devono produrre, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge:
a) il titolo di studio di Diploma di Maturità *(Scuola Media Superiore)* con indicazione del punteggio finale;
b) certificato di servizio, indicante i periodi di lavoro effettivamente prestati mediante contratti a tempo determinato presso la medesima amministrazione che emana il bando riferito specificamente – ed esclusivamente - al profilo professionale oggetto del concorso;
c) eventuali pubblicazioni, abilitazioni, formazioni, aggiornamento e qualificazione tecnica, purchè attinenti al profilo;
d) tutti i titoli di merito che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;

2) In via alternativa rispetto a quanto indicato al superiore punto 1), tutti gli stati, fatti e qualità personali, non espressamente vietati, **possono essere comprovati mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**. La dichiarazione che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale tiene luogo e sostituisce a tutti gli effetti l'autentica di copia e sostituisce, a tutti gli effetti, l'autentica di copia. In tal caso resta a carico dell'amministrazione procedente l'onere di verificare l'esistenza e la veridicità dei documenti dei quali il candidato dichiara l'esistenza mediante acquisizione diretta delle attestazioni o certificazioni presso le altre pubbliche amministrazioni.

3) I documenti allegati alla domanda devono essere riepilogati in un apposito elenco, debitamente sottoscritto a pena di esclusione.

Art. 6
Categoria dei titoli valutabili ai fini della graduatoria di merito

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono valutati secondo l'art. 55 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi ed in particolare, come segue:

1. Per la valutazione dei titoli sono attribuibili **n. 10 punti** così ripartiti:

max n. 2,5 punti per i titoli di studio

max n. 5,0 punti per i titoli di servizio

max n. 2,5 punti per i titoli vari.

In applicazione diretta dei criteri generali stabiliti dall'art. 35 del T.U.P.I., per i concorsi finalizzati, tra l'altro, anche alla stabilizzazione del personale, viene assicurata la valorizzazione della professionalità maturata dal personale in servizio presso il Comune di Novara di Sicilia nel profilo specifico, categoria e mansione messa a concorso rispetto agli altri lavoratori che pur in possesso dei requisiti per la partecipazione al bando non abbiano, però svolto integralmente la loro precedente attività lavorativa presso la medesima amministrazione procedente.
I soli lavoratori già titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Novara di Sicilia che siano maturati esclusivamente nel profilo specifico messo a concorso fruiranno, a tale titolo, della possibilità di attribuzione di complessivi <u>15 punti</u> per i titoli di merito così ripartiti:

n. **2,5** punti per i <u>titoli di studio</u>

n. **10,0** punti per i <u>titoli di servizio</u>

n. **2,5** punti per i <u>titoli vari</u>

Si specifica che il titolo di studio e le anzianità minime di utilizzo o collaborazione richieste per la partecipazione alla selezione non vengono valutati né fra i titoli di merito, né ovviamente fra quelli di servizio.

Il punteggio da attribuire ai singoli titoli è il seguente:

TITOLI DI STUDIO

Diploma di laurea specialistica	punti 1,0
Altro diploma di scuola media superiore	punti 0,50
Laurea breve o altri corsi di specializzazione con superamento di esami attinenti alla professionalità del posto messo a concorso	punti 0,75
Altri corsi della durata di almeno 80 ore attinenti alla professionalità del posto messo a concorso	punti 0,25
TOTALE	punti 2,50

TITOLI DI SERVIZIO

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato;

1. il servizio prestato presso **Enti pubblici diversi dal Comune di Novara di Sicilia**, per lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di *punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi* e così **fino ad un massimo di punti 5**;

- i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
- in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
- non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

In ogni caso, però, la sommatoria dei punteggi relativi al complesso dei titoli di servizio posseduti dal candidato che non risulti essere mai stato dipendente con contratto di lavoro subordinato – a tempo determinato – presso il Comune di Novara di Sicilia non potrà mai eccedere il totale complessivo massimo di 5 punti.

Ai sensi dell'art. 35, comma 3/bis, lett. b) del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 55 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delib. G.M. n. 79 del 20/12/2018, la valorizzazione dell'esperienza professionale maturata per il servizio prestato da dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato (escluso ASU/LSU) presso il Comune di Novara di Sicilia per lo svolgimento delle mansioni corrispondenti a quelle della categoria e del profilo professionale del posto messo a concorso, viene garantita con l'attribuzione di *punti 1,00 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi* e così per un massimo di punti 10 per i soli TITOLI DI SERVIZIO. Solo per il caso in cui ricorra tale ipotesi, quindi, a parziale deroga di quanto riportato nel presente paragrafo, il limite complessivo del punteggio per la valutazione dei titoli di servizio viene stabilito in un massimo di punti 10, anziché punti 5. Per i servizi prestati nel Comune di Novara di Sicilia la loro valutazione verrà, pertanto, ammessa anche oltre il limite di dieci anni applicata ai servizi prestati presso altri Enti.

TITOLI VARI

I 2,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione. Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;

La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali per la valutazione delle prove, per l'attribuzione dei punteggi e per la formazione della graduatoria finale:

a) il servizio verrà sempre valutato in ragione di un massimo di anni 10;
b) non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;
c) Il punteggio per il curriculum professionale tiene conto di eventuali sanzioni disciplinari risultanti dal fascicolo personale. A tal fine sono prese in esame le sanzioni irrogate nei cinque anni di servizio antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Il Responsabile del Procedimento rilascia allo scopo apposita certificazione alla Commissione esaminatrice.
d) I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

e) A parità di punteggio finale e di categoria di appartenenza viene ultimativamente preferito ai fini dell'assunzione il concorrente che abbia maggiore carico familiare, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392. In caso di ulteriore parità è preferibile il concorrente più giovane di età *(art. 2 L.R. n. 23 del 07/09/1998)*.

Art. 7
Prove d'idoneita'

La prova d'idoneità è costituita da una prova teorico-pratica che verterà sulle materie oggetto dell'attività lavorativa svolta e della professionalità acquisita o assimilabile ai profili della Categoria B del Sistema di classificazione del personale (CCNL 31.03.1999).
La Commissione potrà decidere di far eseguire una **prova scritta** che può essere costituita, a scelta della commissione esaminatrice, da soluzioni di casi, elaborazioni di schemi di atti, simulazioni di interventi accompagnati in termini significativi da enunciazioni teoriche in materia di: - "Elementi sul nuovo ordinamento delle autonomie locali; - Elementi sulle leggi e regolamenti di rilievo o interesse comunale; - Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo, diritto civile e penale; - Atti e procedimenti amministrativi; - Legislazione sui principali servizi erogati dal Comune; - Contenzioso civile e penale, amministrativo e Tributario; - ulteriori specifici elementi relativi al posto da ricoprire; - Legislazione sulla sicurezza degli ambienti di lavoro" – *ovvero*, da individuazioni di iter procedurali o percorsi operativi pratici finalizzati ad attestare le conoscenze del candidato sulle materie attinenti al profilo professionale per il quale concorre.
In alternativa, qualora ritenuto maggiormente opportuno, il candidato potrà essere sottoposto a **prova di idoneità di carattere pratico o manuale**, con le modalità previste dall'art. 60 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi con la quale sia possibile dimostrare in concreto la reale attitudine per le mansioni inerenti il profilo oggetto del concorso.
L'eventuale prova scritta e/o la prova di idoneità pratico-manuale verranno completate da un **colloquio orale** durante il quale potrà essere richiesto al candidato di realizzare ulteriori attività materiali o scritte facenti parte delle mansioni attinenti al profilo professionale per il quale il candidato concorre. Il colloquio è finalizzato alla verifica delle risultanze della prova scritta oltre che ad approfondire le conoscenze del candidato, anche sulle nozioni di base in materia di diritto di accesso - status giuridico dei dipendenti pubblici – diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione – responsabilità dei dipendenti - Legislazione sulla trasparenza amministrativa, anticorruzione, diritto di accesso, accesso civico e generalizzato e norme in materia di obblighi di pubblicazione della P.A.
Durante lo svolgimento delle eventuali prove scritte è ammessa la consultazione di testi normativi o codici non commentati ordinariamente ammessi ai concorsi pubblici, e la consultazione di un Dizionario della Lingua Italiana.
Le modalità di formazione della graduatoria di cui al presente concorso, unitamente a quelle per l'attribuzione dei punteggi e di svolgimento delle prove a contenuto teorico-pratico sono disciplinate dagli articoli 54 e seguenti, nonché, dall'art. 61 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e dalle vigenti norme di legislazione sociale.

Si osservano i tempi e le modalità prescritte dagli art. 55 e seguenti del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

La prova di idoneità verterà, inoltre, sulla dimostrazione della conoscenza:

- di una lingua straniera a scelta del candidato (inglese, francese, tedesco o spagnolo)
- Elementi di base di informatica (Pacchetto Office) e circa l'utilizzo dei seguenti strumenti informatici: **PC, periferiche, sistemi operativi e programmi applicativi generali, interconnessione e scambio dati, internet, pec e posta elettronica**;

L'accesso al colloquio sarà consentito soltanto ai candidati che saranno risultati idonei e che quindi avranno superato la prova precedente.

L'idoneità, rispetto sia alla prova scritta che al colloquio orale, è in ogni caso conseguita soltanto qualora sia raggiunto il punteggio minimo di punti 21 su 30 punti complessivi disponibili per ciascuna prova.
Le procedure di svolgimento delle prove sono disciplinate dagli articoli 54, 55 e seguenti del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.
Il punteggio finale delle prove di esame é dato dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte, sommata alla votazione conseguita nella prova orale. La graduatoria dellla selezione viene redatta aggiungendo a tale punteggio quello dei titoli di studio, di servizio e professionali.

Art. 8
Pubblicità e ammissione al concorso

1) L'avviso del presente bando di concorso è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana.
2) Va dato avviso, altresì, sul sito internet istituzionale dell'ente.
3) Copia integrale del bando, ed i suoi allegati, vengono affissi all'albo pretorio di questo Comune fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.
4) I concorrenti possono richiedere la copia integrale del bando e dei suoi allegati, presso l'Area Amministrativa di questo Comune, Piazza G. Sofia – *98058 – Novara di Sicilia*, ovvero possono scaricare copia all'indirizzo internet: https://www.comunedinovaradisicilia.me.it

Art. 9
Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà composta da tre elementi scelti dall'amministrazione in analogìa a quanto stabilito dall'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs 165/2001, previo avviso pubblico, tra esperti di provata competenza nelle materie di concorso, tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
Gli esperti della Commissione esaminatrice devono ricoprire, od aver ricoperto durante il servizio attivo, una posizione professionale almeno pari a quella del posto messo a concorso, secondo le modalità di cui all'art. 9 comma 4 del D.P.R. n. 487/94.
Si applica, per tutto quanto quivi non richiamato, l'art. 53 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Novara di Sicilia.

Art. 10
Graduatoria finale

La graduatoria finale verrà formulata riportando la somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove concorsuali ed in applicazione dei criteri di preferenza e/o di priorità nell'assunzione indicati nell'art. 55 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi e nel presente bando. Verrà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web del Comune con valore di comunicazione ai partecipanti ed a chiunque ne abbia interesse.

Art. 11
Disposizioni applicate

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:
- Legge 10 aprile 1991, n. 125;
- L. n. 142/90 come recepita in Sicilia dalla L.R. n. 48/1991 e succ. mod. e int.
- L.R. n. 23/1998;
- d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in quanto compatibile;

- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

Art. 12
Clausola di salvaguardia

L'amministrazione comunale si riserva, per motivate ragione, ed a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, ed altresì non attivare le procedure relative all'assunzione del vincitore, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Novara di Sicilia.
Si dà espressamente atto, in ogni caso, che il completamento della presente procedura mediante l'assunzione del vincitore della selezione resta comunque subordinata all'esito della procedura preliminare di mobilità di cui all'art. 34/bis del D.Lgs 165/2001 attivata dal Comune di Novara di Sicilia giusta nota di interpello ed avviso prot. 8784 del 27/12/2018 regolarmente inviata oltre che al Ministero della Funzione Pubblica anche all'Ufficio Regionale del Lavoro della Regione Siciliana, la cui eventuale mancata osservanza, com'è notorio, renderebbe del tutto nulla la presente procedura assunzionale.

Art. 11
Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi e norme sull'accesso all'impiego del Comune di Novara di Sicilia che trovano integrale applicazione nella presente procedura unitamente alla vigente normativa in materia di assunzioni e stabilizzazioni di personale precario all'interno della P.A..

Novara di Sicilia, lì __28.12.2018_____

la Resp.le dell'Area Amministrativa
Segretario Comunale
F.to (Dr. Giuseppe TORRE)