



# Comune di Novara di Sicilia

(Provincia di Messina)

Piazza Girolamo Sofia n. 1

Codice Fiscale e Partita IVA 00358500833 E-mail [ufficiotecniconovara@tiscali.it](mailto:ufficiotecniconovara@tiscali.it) - tel. 0941 650954-5-6 -fax. 0941 650030

Pec: [ufficiotecnicocomunenovaradisicilia@pec.it](mailto:ufficiotecnicocomunenovaradisicilia@pec.it)

## AREA GESTIONE TERRITORIO

Determinazione n. 222

del 27/07/2017

Rep. Gen. 362

del 24

OGGETTO: Liquidazione alla ditta Point Service s.r.l. da Furnari (ME) della somma di € 3.500,00 IVA esclusa per la "Manutenzione ed assistenza parco macchine informatiche e noleggio fotocopiatori per uffici comunali".

Periodo: Gennaio/Giugno 2017

CIG: ZDA137214A

CODICE UNIVOCO:UFE96S

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 54 del 03/03/2015, relativa all'affidamento alla ditta Point Service s.r.l. da Furnari (ME) della gestione, assistenza e manutenzione attrezzature informatiche presenti nel Comune di Novara di Sicilia e del noleggio di n. 5 fotocopiatori per gli uffici comunali;

Dato atto che la ditta Point Service s.r.l. da Furnari (ME) ha provveduto al servizio di che trattasi;

Vista la fattura presentata dalla ditta Point Service s.r.l. da Furnari (ME), n. 117/2017/PA del 04/07/2017, assunta al protocollo di questo Ente in data 17/07/2017 al n. 4710, dell'importo di € 4.270,00 I.V.A. compresa al 22%;

Visto il bilancio esercizio 2017, esecutivo;

Visto l'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Verificato: - la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;  
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;  
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;  
esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica;

## DETERMINA

**La premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto.**

**Liquidare** alla ditta Point Service s.r.l. da Furnari (ME) la somma di € 3.500,00 I.V.A. esclusa, per la gestione, assistenza parco macchine informatiche e del noleggio di n. 5 fotocopiatori per gli uffici comunali, periodo Gennaio/Giugno 2017, previo accertamento regolarità contributiva (DURC);

**Dare atto** che la superiore spesa è impegnata sul bilancio 2017, esecutivo al:

Capitolo 10160305 – Art. 1 – Imp. 183/2015;  
Capitolo 10120202 – Art. 1 – Imp. 184/2015;  
Capitolo 10120202 – Art. 1 – Imp. 184/1/2016;  
Capitolo 10120202 – Art. 1 – Imp. 184/2/2017 di cui:

€ 3.500,00 da liquidare alla ditta POINT SERVICE s.r.l. da Furnari.;  
€ 770,00 (IVA al 22%) come accantonamento da versare allo Stato dal Comune stesso  
(SPLIT PAYMENT).

**Di dare atto** che l' esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31/12/2017.

**Inviare** il presente atto al Responsabile dell' area economico-finanziaria per quanto di competenza.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
(Geom. Giuseppe Di Natale)



#### **UFFICIO FINANZIARIO**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:  
SI ATTESTA l' avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa sul bilancio 2017, esecutivo al:

Capitolo 10160305 – Art. 1 – Imp. 183/2015;  
Capitolo 10120202 – Art. 1 – Imp. 184/2015;  
Capitolo 10120202 – Art. 1 – Imp. 184/1/2016;  
Capitolo 10120202 – Art. 1 – Imp. 184/2/2017 di cui:

€ 3.500,00 da liquidare alla ditta POINT SERVICE s.r.l. da Furnari.;  
€ 770,00 (IVA al 22%) come accantonamento da versare allo Stato dal Comune stesso  
(SPLIT PAYMENT).

Novara di Sicilia, li 27/07/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dr. Carmelo Calabrese)

